



PLAN DE ACCIÓN SECTORIAL VIGENCIA 2026



No	Eje	Descripción	Producto	Nombre indicador	Tipo	Fórmula	Unidad	Frecuencia
1	Cultura organizacional	Realizar la evaluación integral del modelo de cultura organizacional implementado en la entidad, identificando fortalezas y áreas de mejora mediante instrumentos de medición y análisis participativo.	Informe de Evaluación del Modelo de cultura organizacional	% de avance en la evaluación del modelo de cultura organizacional	Producto	$=(\text{Instrumentos aplicados/Instrumentos programados}) * 100$	%	Trimestral
2	Cultura organizacional	Analizar los resultados de la evaluación para determinar brechas en prácticas, comportamientos y procesos relacionados con la cultura organizacional, priorizando acciones correctivas.	Informe técnico % cierre de brechas, matriz de análisis, validación con líderes.	% de brechas identificadas frente al total esperado	Resultado	$=(\text{Brechas identificadas/Brechas esperadas}) * 100$	%	Trimestral
3	Cultura organizacional	Diseñar el plan de trabajo que consolide acciones estratégicas para fortalecer la cultura organizacional, basado en el diagnóstico y brechas identificadas.	Plan aprobado, cronograma, recursos asignados.	% de avance en la elaboración del plan de trabajo	Producto	$=(\text{Componentes del plan elaborado/Componentes totales}) * 100$	%	Trimestral
4	Cultura organizacional	Implementar las acciones definidas en el plan de trabajo, asegurando la participación activa del personal y el seguimiento a los resultados esperados.	Reportes de avance, indicadores de ejecución.	% de ejecución del plan de trabajo	Gestión	$=(\text{Acciones ejecutadas/Acciones programadas}) * 100$	%	Anual
5	Modelo de voz de la ciudadanía	Realizar un diagnóstico participativo a través de grupos focales para identificar oportunidades de mejora en la experiencia de servicio de la entidad, consolidando hallazgos y recomendaciones.	Informe de diagnóstico, actas de sesiones, lista de participantes.	% de grupos focales realizados frente a los programados	Producto	$=(\text{Grupos focales realizados/Grupos focales programados}) * 100$	%	Trimestral
6	Modelo de voz de la ciudadanía	Diseñar, aplicar y analizar la encuesta de satisfacción de los servicios ofrecidos por la entidad, garantizando cobertura representativa y trazabilidad de resultados.	Base de datos de respuestas, informe de resultados, tablero de indicadores.	% de encuestas aplicadas frente a la meta	Producto	$=(\text{Encuestas aplicadas/Encuestas Metas}) * 100$	%	Anual
7	Modelo de voz de la ciudadanía	Ejecutar las acciones de mejora derivadas del análisis de la encuesta de satisfacción, orientadas a optimizar la experiencia ciudadana y la relación con grupos de valor.	Plan de mejoras, reportes de ejecución, evidencia de cambios implementados.	% de acciones de mejora implementadas frente al plan	Gestión	$=(\text{Acciones Implementadas/Acciones Planificadas}) * 100$	%	Anual
8	Modelo de voz de la ciudadanía	Monitorear la implementación de las mejoras y lecciones aprendidas, evaluando su impacto en la experiencia ciudadana y ajustando acciones según resultados.	Informes de seguimiento, indicadores de impacto, actas de revisión.	% de acciones de mejora monitoreadas frente al total implementado	Gestión	$=(\text{Acciones monitoreadas/Acciones Implementadas}) * 100$	%	Anual
9	Modelos operativos flexibles	Realizar un diagnóstico integral del contexto institucional utilizando la herramienta del MEN, con el fin de identificar el nivel de madurez institucional y las áreas prioritarias de mejora.	Informe de diagnóstico, resultados de la herramienta MEN, actas de validación.	% de avance en la aplicación del diagnóstico institucional	Producto	$=(\text{Diagnosticos realizados/Diagnosticos programados}) * 100$	%	Trimestral
10	Modelos operativos flexibles	Elaborar un plan de trabajo que consolide las acciones estratégicas derivadas del diagnóstico institucional, priorizando actividades para fortalecer la gestión operativa.	Documento del plan aprobado, cronograma, asignación de recursos.	Plan de trabajo diseñado y aprobado	Producto	$=\text{Si el plan está aprobado, entonces } 1; \text{ en caso contrario } 0$	Unidades	Trimestral
11	Modelos operativos flexibles	Ejecutar las acciones definidas en el plan de trabajo, asegurando la adaptación de procesos y la mejora continua en la gestión institucional.	Reportes de avance, actas de implementación, indicadores de ejecución.	% de acciones implementadas frente al plan	Gestión	$=(\text{Número de actividades ejecutadas / Número actividades planificadas}) * 100$	%	Anual



PLAN DE ACCIÓN SECTORIAL VIGENCIA 2026



No	Eje	Descripción	Producto	Nombre indicador	Tipo	Fórmula	Unidad	Frecuencia
12	Gestión del conocimiento	Elaborar un plan de trabajo que consolide acciones estratégicas para atender las necesidades identificadas en el diagnóstico, asegurando alineación con la política institucional.	Un plan de trabajo diseñado	plan de trabajo	Producto	=Si el plan está aprobado, entonces 1; en caso contrario 0	Unidades	Trimestral
13	Gestión del conocimiento	Ejecutar las acciones definidas en el plan de trabajo para fortalecer la gestión del conocimiento, garantizando la participación activa y el uso de herramientas tecnológicas.	Informe trimestral	% Avance de la implementación del plan de trabajo	Gestión	=(Acciones Implementadas/ Acciones Planificadas)*100	%	Trimestral
14	Gestión del conocimiento	Realizar la evaluación del plan de trabajo implementado, midiendo el impacto en la captura, organización y transferencia del conocimiento institucional.	Un informe	N/A	Producto	=(Instrumentos aplicados/Instrumentos programados)*100	%	Trimestral