



# INSTITUTO TOLIMENSE DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL "ITFIP"



## MATRIZ DE COMUNICACIONES POR PROCESOS

MATRIZ DE COMUNICACIÓN EXTERNA						
PROCESO	QUE COMUNICAR	QUIEN COMUNICA	A QUIEN COMUNICA	MEDIO	CONTROL MEDIO	FRECUENCIA
<b>SERVICIOS ACADÉMICOS Y BIBLIOTECA</b>	Políticas, Objetivos, Estrategias, Proyecto Educativo Institucional (PEI), Plan de Desarrollo	Direccionamiento Estratégico	Líder Proceso Servicios Académicos	Físico, correo Institucional, Carteleras y Reuniones	Recibido electrónico firma y fecha de recibido del documento	Permanente
	Socialización e información sobre los lineamientos y funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad	Lider S.I.G	Líder Proceso Servicios Académicos	Físico, correo Institucional, boletines, socializaciones	Recibido electrónico, firma y fecha de recibido del documento, actas, Registros de asistencia.	Permanente
	Observaciones y recomendaciones para la mejora	Asesor de Control Interno	Líder Proceso Servicios Académicos	Físico, correo Institucional	Recibido electrónico, firma y fecha de recibido del documento	Después del ciclo auditorias Internas
	Solicitudes de material bibliográfico	Docentes Decanos	Líder Proceso Servicios Académicos	Aplicativo KOHA Solicitados por los docentes	Firma del recibido	Cuando se requiera
	Solicitudes de préstamos de libros, revistas, prensa y publicaciones periódicas de otras instituciones de educación	Comunidad Académica	Auxiliar de Biblioteca	Base de Datos KOHA	Actualización base de datos	Diario

**Fecha de Emisión:** Octubre de 2023

**Elaboro:** Líder Proceso SERACA

**Reviso:** Gestión de Calidad

**Aprobó:** Comité Coordinador